



Documento Base
(Quadro de referência europeu de garantia de qualidade
– Quadro EQAVET)

**Implementação de sistemas de
garantia de qualidade para a
Educação e Formação
Profissionais**



Ano letivo 2019/2020

Índice

I.	Introdução	4
II.	Caracterização da instituição	5
1.	Natureza da instituição e seu contexto.....	5
2.	Missão, Visão e Objetivos estratégicos	5
3.	Organograma da instituição	6
4.	Identificação da atual oferta de educação e formação profissional.....	7
5.	Justificação da oferta da educação e formação profissional face às necessidades / tendências identificadas a nível europeu, nacional e regional	7
III.	Diagnóstico	9
1.	Metodologia do Diagnóstico.....	9
2.	Identificação e tipologia dos <i>Stakeholders</i> internos e externos relevantes para a qualidade da oferta de educação e formação profissional.....	12
3.	Resultados do Diagnóstico	15
4.	Opções a tomar, em função dos objetivos estratégicos da Organização	20
IV.	Síntese descritiva da situação da instituição face à garantia da qualidade e das opções tomadas no que se refere à conformidade com o quadro EQAVET	22
1.	Caracterização do Sistema de Garantia da Qualidade	22
2.	Identificação das metodologias de participação dos <i>Stakeholders</i> internos e externos relevantes para a qualidade da oferta de educação e formação profissional.	23
	Stakeholders internos:.....	23
	Stakeholders externos:	24
3.	<i>Identificação dos objetivos e metas a atingir (a 1 e a 3 anos) na gestão da oferta da educação e formação profissional, de acordo com os objetivos estratégicos.....</i> Erro! Marcador não definido.	
4.	Identificação dos indicadores EQAVET e Identificação das fontes de informação e do sistema de recolha de dados relativos aos indicadores e descritores	34
5.	Identificação dos mecanismos de controlo e dos procedimentos de ajustamento contínuo na gestão da oferta de educação e formação profissional (por ex. alertas precoces, monitorizações intercalares dos objetivos).....	36

6. Modo como os resultados são utilizados e publicitados, em cada fase do ciclo de qualidade (planeamento, implementação, avaliação, revisão), ou seja, explicitação da estratégia de monitorização de processos e resultados na gestão da educação e formação profissional, tendo em conta as quatro fases do ciclo de qualidade	38
7. Metodologia para análise integrada dos resultados produzidos pelos indicadores e para a definição das melhorias a introduzir na gestão da educação e formação profissional, em colaboração com os stakeholders.	40
8. Identificação do modo de definição e disponibilização de informações relativamente à melhoria contínua da oferta da EFP	40
V. ANEXO 1 – Plano de Melhorias	42
VI. ANEXO 2 – Relatório <i>Focus Group</i>	42

I. Introdução

No enquadramento do Decreto-Lei nº 92/2014, de 20 de junho, que estabelece que as escolas profissionais por ele reguladas devem implementar sistemas de garantia da qualidade dos processos formativos e dos resultados obtidos pelos seus formandos/as, e de acordo com a informação disponibilizada pela Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional (ANQEP, IP), entidade responsável por promover, acompanhar e apoiar a implementação dos sistemas de garantia de qualidade, presente no documento de Orientação Metodológica nº 1, as escolas que adotem um modelo de garantia da qualidade alinhado com o Quadro EQAVET devem começar por desenvolver um documento base.

Esse documento base tem como objetivo apresentar a visão estratégica da instituição, o seu compromisso com a qualidade da oferta de educação e formação profissional (EFP) e a caracterização do sistema de garantia da qualidade alinhado com o quadro EQAVET, sendo composto por duas partes essenciais:

- Parte 1: caracterização do Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo, da oferta formativa que disponibiliza e apresentação da sua visão e missão e objetivos estratégicos;
- Parte 2: apresentação do sistema de garantia de qualidade, nomeadamente, atribuição de responsabilidades, identificação e envolvimento dos *stakeholders* tidos como relevantes, processo cíclico de melhoria contínua da EFP através dos indicadores selecionados e, ainda, modo como os resultados são utilizados e publicitados, em cada fase do ciclo de qualidade.

II. Caracterização da instituição

1. Natureza da instituição e seu contexto

O Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo foi criado no final do ano letivo 2011/2012, tendo começado a funcionar como nova unidade orgânica no ano letivo 2012/2013. Resultou da junção da Escola Secundária com 2.º e 3.º ciclos de Fontes Pereira de Melo, com o Agrupamento Vertical Maria Lamas, do qual já faziam parte as escolas EB Maria Lamas e as EB Caramila, Castelos e Padre Américo. Todas as escolas do agrupamento se situam na freguesia de Ramalde, exceto a EB da Caramila, que pertence à freguesia de Paranhos. Estas freguesias, cuja população pertence maioritariamente ao setor terciário, são ambas importantes zonas residenciais da cidade com diversos aglomerados habitacionais sociais. Nas proximidades das escolas encontramos várias infraestruturas e instituições de educação, saúde, culturais e desportivas (ex. Casa da Música; Casa de Ramalde; Quinta da Prelada; Fundação Eng. António de Almeida; Museu de Serralves; Ramaldense Futebol Clube; Boavista Futebol Clube; Bombeiros Voluntários Portuenses; Instituto Português do Desporto e Juventude). Apesar destas características globais e da proximidade entre as escolas, estas têm características e especificidades próprias, sobretudo associadas às especificidades socioeconómicas das zonas onde estão localizadas.

2. Missão, Visão e Objetivos estratégicos

Missão:

Formar e qualificar rumo à excelência dentro de padrões de qualidade e inovação alicerçados em valores éticos.

Visão:

A todos formar e qualificar.

Princípios e valores:

- Igualdade de oportunidades para todos;
- Promover um sistema de ensino aprendizagem que forme cidadãos mais habilitados para contribuir para uma sociedade desenvolvida, culta, respeitadora do património natural e cultural;
- Valorização da diferença e da inclusão consciencializando para um diálogo intercultural, numa perspetiva da educação para os valores e para a cidadania;

- Ensino de qualidade;
 - Qualidade no desempenho das funções de cada membro da comunidade escolar;
 - Inovação nas estratégias organizacionais e educacionais;
 - Responsabilidade e compromisso social.
- O agrupamento de escolas Fontes Pereira de Melo quer ser um agrupamento de referência pelo sucesso académico dos seus alunos, pela qualidade do seu ambiente interno e relações externas e pelo elevado grau de satisfação das famílias, com a ocupação dos tempos livres dos alunos possibilitando-lhes novas experiências, sempre com destaque para a formação integral dos alunos ancorada em elevados valores humanos.
- Um agrupamento que valoriza o conhecimento, a inovação, a cultura, a criatividade como condição de acesso ao mundo do trabalho e ao prosseguimento de estudos, promovendo o rigor, a exigência, a qualidade, a partilha e cooperação para assim alcançar níveis de excelência na formação das nossas crianças e jovens.
 - Um agrupamento que assume um compromisso com a educação inclusiva, enquanto processo que visa responder à diversidade de necessidades dos seus alunos, através do aumento da participação de todos na aprendizagem e na vida da comunidade escolar, adequando o processo de ensino às características e condições individuais de cada aluno.
 - Um agrupamento que contribua para o desenvolvimento e formação de cidadãos responsáveis e participativos.

Objetivos estratégicos (definidos no projeto educativo):

Face às características do agrupamento, aos problemas e potencialidades identificados nas diferentes escolas do agrupamento, definiram-se quatro grandes eixos fundamentais de intervenção, operacionalizados em áreas mais específicas:

- Qualidade na Formação;
- Escola e Comunidade em Parceria;
- Excelência na Inovação;
- Recursos humanos e materiais.

3. Organigrama da instituição

Nos termos do art.º 7º, da Portaria 608/2000, de 17/08/2000, e conforme o Regulamento Interno, são órgãos da escola:

- a) Conselho Geral;
- b) Direção;
- c) Conselho Pedagógico;
- d) Conselho Administrativo.

4. Identificação da atual oferta de educação e formação profissional

No ano letivo de 2019/2020, o Agrupamento dispõe da seguinte oferta formativa, de Cursos Profissionais:

- Técnico de Gestão de Equipamentos Informáticos
- Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos
- Técnico de Turismo
- Técnico/a de Apoio à Gestão Desportiva
- Técnico/a de Desporto
- Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores
- Técnico/a de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos
- Técnico/a de Mecatrónica Automóvel
- Técnico/a de Multimédia
- Técnico/a de Receção/Orçamentação de Oficina

Num total de 383 formandos

5. Justificação da oferta da educação e formação profissional face às necessidades / tendências identificadas a nível europeu, nacional e regional

A estratégia global da União Europeia atribui um papel central às políticas de educação e de formação, tendo como objetivo o crescimento económico e a diminuição do desemprego, especialmente do desemprego jovem. O Agrupamento procura responder a este desafio europeu da qualificação da população, assumindo-se como uma entidade de referência no setor da educação, formação e qualificação de jovens.

Relativamente às áreas de formação existentes, Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo segue as linhas orientadoras definidas pela tutela, que identifica as prioridades formativas nacionais e regionais, sendo que, posteriormente, e tendo como base as prioridades formativas

regionais consubstanciadas na rede formativa regional, é construída a proposta formativa da escola, sistematizada a partir dos *inputs* dos seus *stakeholders* e procurando responder às necessidades do mercado de trabalho.

Em conformidade com a visão estratégica e a missão adotadas para o Agrupamento, a oferta formativa incide em áreas que permitem seguir uma linha de especialização vocacional e profissional, capaz de competir com as demais escolas da região e oferecer uma formação e qualificação de qualidade, em áreas consideradas como cruciais para o desenvolvimento da região.

III. Diagnóstico

1. Metodologia do Diagnóstico

A metodologia de diagnóstico foi orientada para a utilização de ferramentas que suportam os ciclos *Plan-Do-Check-Act*, permitindo, assim, e desde a conceção do projeto, responder ao alinhamento com os referenciais EQAVET, nomeadamente, com os critérios para a obtenção da qualidade.

Assim, e para garantir a coerência entre etapas dos projetos, bem como as precedências necessárias, o controlo de qualidade entre fases e o cumprimento dos requisitos mandatórios para prosseguir para as fases seguintes, num modelo de tipo iterativo ágil com pontos de verificação em cada ciclo de entregas, foi adotada a seguinte estrutura metodológica:

Etapa A - Definir e planear o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET

A1 - Identificar os *stakeholders*/partes interessadas (PI) relevantes para a garantia da qualidade no quadro da missão e contexto de intervenção da sua instituição.

A2 - Comunicar, envolver e mobilizar os *stakeholders* internos e externos para um entendimento partilhado sobre o Quadro EQAVET:

- Realização de *workshops*/seminários envolvendo a comunidade educativa;
- Divulgação da informação sobre alinhamento com o EQAVET através de email institucional e site.

A3 - Identificar o nível de intervenção de cada *stakeholder* (Alinhar A1), as sedes e os momentos em que o diálogo institucional ocorre, garantindo uma corresponsabilização pelo processo de melhoria contínua.

A4 - Equipa do projeto - rever ou integrar mais elementos/intervenientes no processo de acordo com as necessidades identificadas.

A5 - Desenvolver diagnóstico da situação atual face à garantia da qualidade, pelo confronto com os referentes do processo de alinhamento com base no Anexo 1: Referencial para o alinhamento com o Quadro EQAVET designadamente em relação aos quatro critérios de qualidade correspondentes a cada uma das fases do ciclo de qualidade e aos descritores indicativos, bem como relativamente ao conjunto de indicadores EQAVET selecionados.

A6 - Desenvolvimento do *Documento Base* e do *Plano de Ação*, com a definição de objetivos para o alinhamento com metas quantificadas ou descritivas a atingir, associadas aos objetivos de curto e médio prazo e às respetivas atividades enunciadas.

Etapa B - Desenvolver o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET

B1 - Monitorização do *Plano de ação* cuja periodicidade será definida mediante o *Relatório de Trabalho* com evidências das conclusões e estabelecidas ações corretivas, se necessário.

B2 - Identificação e otimização das ferramentas existentes para recolha de indicadores: revisão do modelo de auscultação a aplicar a formandos/as/entidades empregadoras e a todos os restantes *stakeholders* considerados relevantes (Ex-formandos/as, Empregadores), que permitam consolidar o apuramento de resultados para os indicadores EQAVET e, adicionalmente, incluir avaliação do grau de satisfação para identificar áreas de melhoria).

B3 - Monitorização do conjunto de indicadores selecionados e estabelecer ações de melhoria adequadas - revisão do *Plano de Melhorias*.

B4 - Reflexão sobre os resultados em relação aos indicadores EQAVET, indicadores intermédios e indicadores do *Plano de Ação*.

B5 - Consensualização das melhorias e definição do *Plano de Melhorias*.

B6 - Elaboração e disponibilização de informação sobre o projeto e *Plano de Melhorias* - plano de comunicação.

Etapa C - Relatar o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET

C1 - Elaboração do *Relatório do Operador*.

C2 - Monitorização do plano.

C3 - Divulgação da evolução e dos resultados da implementação do plano.



C4 - Processo de verificação de conformidade com o Quadro EQAVET, após submissão da documentação necessária na plataforma.



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



2. Identificação e tipologia dos Stakeholders internos e externos relevantes para a qualidade da oferta de educação e formação profissional

Stakeholders relevantes	Tipo		Necessidades e expectativas identificadas (Requisitos)
Formadores	Interno	Chave	Dinâmica dos cursos de educação e formação profissional Reconhecimento e valorização Boas infraestruturas Relação com empresas Segurança Formação e desenvolvimento Boas condições de trabalho
Serviços de Psicologia e Orientação (SPO)	Interno	Chave	Dinâmica dos cursos de educação e formação profissional Reconhecimento e valorização Boas infraestruturas Relação com empresas Segurança Formação e desenvolvimento Boas condições de trabalho
	Não docentes	Interno	Chave

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Stakeholders relevantes	Tipo	Requisitos
		Progressão na carreira
		Terminar ensino secundário
		Acesso à universidade
		Qualidade do curso, competências dos formadores
		Empregabilidade
		Oferta variada
		Ajustamento à região, mas com foco regional e nacional
		Dia aberto
		Boas infraestruturas
		Relação com mercado empresarial
		Segurança
Formandos/as	Interno	Chave
Associação de estudantes/ Representantes dos Alunos e Formandos/as	Interno	Chave
Município (estágios e/ou pós cursos)	Externo	Chave

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Tel.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Stakeholders relevantes	Tipo	Tipologia	Necessidades e expectativas identificadas (Requisitos)
Associação de Pais/ Representantes dos Pais e Encarregados de Educação	Externo	Chave	Participação nas atividades da educação e formação profissional Alinhamento com as necessidades do mercado de trabalho, em particular da região Qualidade do curso, competências dos formadores Empregabilidade
Entidades empregadoras - Estágios e Pós Curso	Externo	Chave	Adequação dos cursos às necessidades dos mercados Boa preparação dos formandos/as Formandos/as bem preparados Colaboração e partilha em eventos Utilização das competências dos formandos/as
Autarquias	Externo	Chave	Boa gestão das linhas orientadoras da atividade da escola Promoção do bom relacionamento com a comunidade educativa
Conselho Geral	Externo	Primário	Boa preparação dos formandos/as Sinergias nas iniciativas conjuntas
Instituições de Ensino Superior	Externo	Primário	Boa gestão dos recursos humanos
Tutela (Ministério da Educação)	Externo	Primário	

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



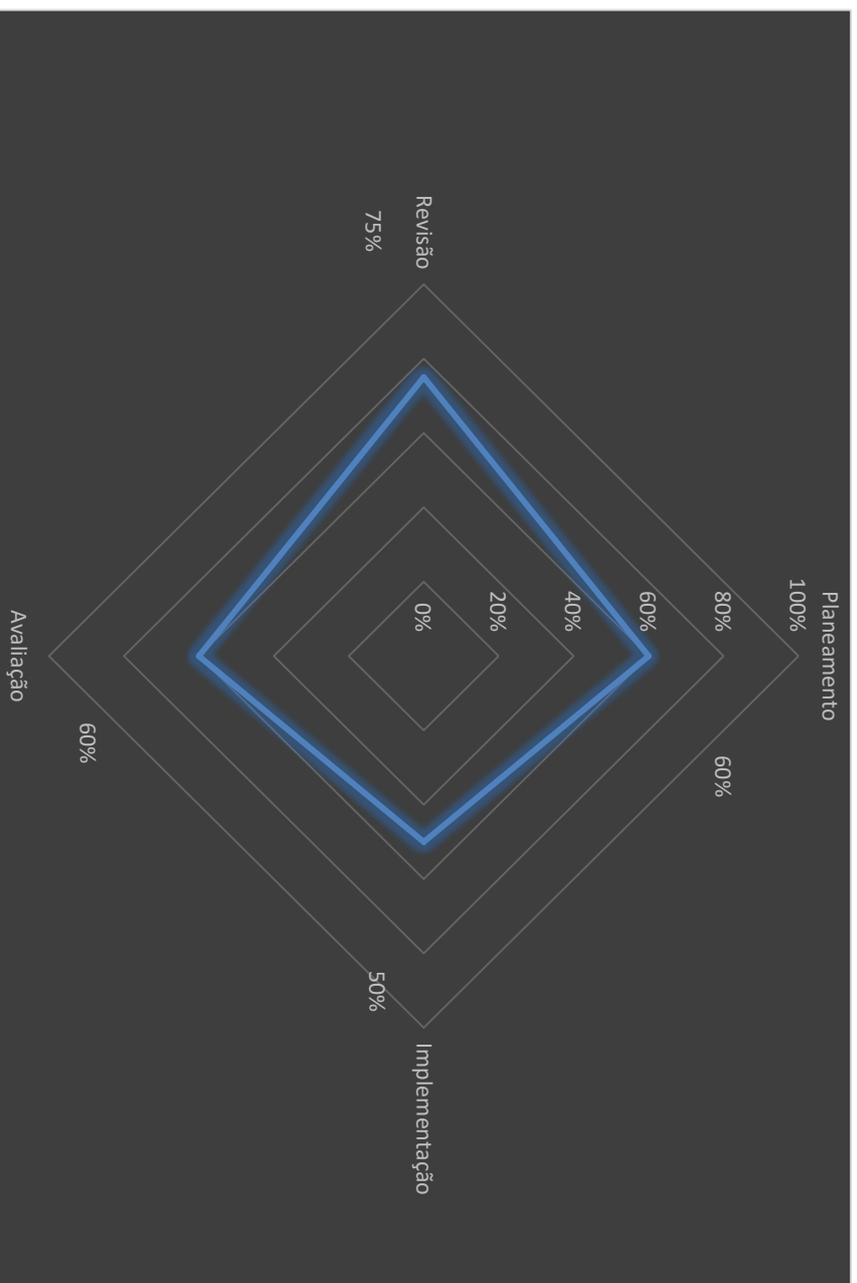
Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



3. Resultados do Diagnóstico



Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Princípios EQAVET	Ref.	Práticas de Gestão da EFP	Evidências
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	P1	As metas/objetivos estabelecidos pelo operador estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais.	Projeto Educativo, Plano de Aplicação do Projeto Educativo 2019/2020.
	P2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos stakeholders internos e externos.	Protocolos, Contratos Formação em Contexto de Trabalho (FCT), reuniões da CIMT, Orientação Escolar.
	P3	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita.	Avaliação da formação feita pelos formandos e respetivo relatório, avaliação da FCT pelos formandos e pelos orientadores de estágio e respetivo relatório, atas dos Conselho de Turma (CT) e Conselho Pedagógico (CP).
	P4	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.	<i>Manual de procedimentos dos cursos profissionais</i> , atribuição de competências pelo Diretor.
	P5	Parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas.	Protocolos, Contratos FCT, reuniões da Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo (CIMT).
	P6	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos stakeholders internos e externos.	Página do agrupamento, relatórios, atas do Conselho Pedagógico, Conselho Geral (CG).

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	P7	Os profissionais participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade.	Os grupos de recrutamento definem os planos curriculares, os formadores aplicam e tem conhecimento da avaliação dos formandos/as, as equipas pedagógicas (EP) e Conselhos de Turma.
	P8	Os <i>stakeholders</i> internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (formandos/as e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da oferta formativa.	Reuniões da CIMT, orientação escolar, atas do CP.
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	P9	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados.	<i>Projeto Educativo</i> , PAM, relatórios.
	P10	O processo de autoavaliação, consensualizado com os <i>stakeholders</i> internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados.	<i>Projeto Educativo</i> , PAM, relatórios.
Visão estratégica e visibilidade	I1	Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação.	Financiamento POCH, instalações escolares, experiência dos formadores.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 2260099563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



dos processos e resultados na gestão da EFP	12	Ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais.	Plano de Formação do Centro de Formação A23.
	13	Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os <i>stakeholders</i> externos para melhorar o seu desempenho.	Processos individuais dos formadores.
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	14	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação.	Questionários aplicados aos orientadores de estágio.
	15	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	<i>Projeto Educativo</i> , questionários, relatórios, observatório PAFC.
Melhoria contínua da EFP utilizando	16	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os <i>stakeholders</i> internos e externos, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido.	Relatórios da equipa de autoavaliação, observatório PAFC.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	A1	Mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos traçados estão instituídos.	Reuniões de Conselho de Turma, atas, levantamento trimestral do número de módulos concluídos, sínteses globais de final de período (mapa P051, Inovar).
	A2	Mecanismos que garantam o envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos na avaliação estão instituídos.	Assembleias de Turma, Conselhos de Turma, questionários de avaliação da formação e Formação em Contexto de Trabalho.
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	A3	Os resultados da avaliação são discutidos com os <i>stakeholders</i> internos e externos.	CT, Assembleias de Turma, EP, CP, CG.
	A4	A autoavaliação periódica utiliza um referencial consensualizado com os <i>stakeholders</i> internos e externos e identifica as melhorias a introduzir, em função da análise da informação produzida	<i>Projeto Educativo</i> , PAM, relatórios.
Melhoria contínua da EFP utilizando	A5	As melhorias a introduzir a nível de processos e resultados têm em conta a satisfação dos <i>stakeholders</i> internos e externos	<i>Projeto Educativo</i> , PAM, relatórios.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	R1	O relatório dos resultados da avaliação e os procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os <i>stakeholders</i> são tornados públicos	Página do agrupamento, atas.
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	R2	O <i>feedback</i> dos <i>stakeholders</i> internos e externos é tido em consideração na revisão das práticas existentes	CT, assembleias de turma, EP, CP, CG.
Melhoria contínua da EFP utilizando	R3	Os resultados da avaliação e as mudanças a introduzir sustentam a elaboração dos planos de ação adequados	<i>Projeto Educativo</i> , <i>Projeto Anual de Turma</i> , <i>Plano de Ação do Projeto Educativo</i> .
	R4	Revisões são planeadas e informam a regular atualização das práticas	Página do agrupamento, atas.

4. Opções a tomar, em função dos objetivos estratégicos da Organização

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Com vista ao posicionamento do Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo relativamente a cada uma das práticas de gestão que integram o referencial para o alinhamento e a partir do exercício de diagnóstico levado a cabo, foi possível identificar as práticas que devem ser objeto de melhoria e as estratégias associadas, tendo em vista o objetivo último e estratégico de melhoria contínua da qualidade da EFP.

No ANEXO Nº 1 apresenta-se o plano de ação para implementação do alinhamento com os referenciais EQAVET para os sistemas internos de garantia da qualidade no ensino profissional.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

IV. Síntese descritiva da situação da instituição face à garantia da qualidade e das opções tomadas no que se refere à conformidade com o quadro EQAVET

1. Caracterização do Sistema de Garantia da Qualidade

O presente capítulo corresponde à caracterização do sistema interno de garantia da qualidade que resulta do alinhamento com o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissionais - Quadro EQAVET.

O EQAVET é um instrumento adotado de forma voluntária, que permite documentar, desenvolver, monitorizar, avaliar e melhorar a eficiência da oferta de EFP e a qualidade das práticas de gestão, implicando pois a identificação e envolvimento dos *stakeholders*, a atribuição de responsabilidades, a seleção de indicadores para a prossecução de uma melhoria contínua da EFP e, ainda, o modo como os resultados são utilizados e publicitados, em cada fase do ciclo de qualidade (planeamento, implementação, avaliação, revisão).

Estas quatro fases do ciclo de qualidade do EQAVET consistem em:

- (1) Planear (definir metas e objetivos apropriados e quantificáveis);
- (2) Implementar (estabelecer procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos);
- (3) Avaliar (desenvolver mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados);
- (4) Rever (desenvolver procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou estabelecer novos objetivos em função dos dados recolhidos, de modo a introduzir melhorias).

2. Identificação das metodologias de participação dos stakeholders internos e externos relevantes para a qualidade da oferta de educação e formação profissional.

De seguida são apresentadas as metodologias/instrumentos de participação dos *stakeholders* internos e externos utilizados pelo Agrupamento de Escolas N.º 1 de Fontes Pereira de Melo.

Stakeholders internos:

Direção: cooperação com as partes externas interessadas (seleção de entidades a contactar, celebração de protocolos de colaboração, agendamento e dinamização de reuniões); estabelecimento da oferta formativa e formalização da ligação ao Ministério da Educação e à ANQEP; estabelecer os objetivos estratégicos e metas a atingir; definir e validar os questionários de avaliação da satisfação das partes interessadas.

Formandos/as: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; colaboração na avaliação da oferta formativa, na avaliação das saídas profissionais e do prosseguimento de estudos.

Associação de Estudantes/Representantes dos Formandos/as: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; colaboração na avaliação da oferta formativa, na avaliação das saídas profissionais e do prosseguimento de estudos; colaboração na organização de eventos e na divulgação da oferta formativa.

Formadores: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; frequência de formação para desenvolvimento de competências necessárias à oferta formativa; colaboração no combate aos principais problemas detetados na análise dos indicadores.

Diretores de Turma: colaboração no estabelecimento de uma visão estratégica comum que envolva formandos/as e Encarregados de Educação; consulta de formandos/as e Encarregados de Educação através da aplicação de questionários; colaboração no combate aos principais problemas detetados na análise dos indicadores, nomeadamente à desistência e abandono escolar.

Diretores de Curso: colaboração no estabelecimento de uma visão estratégica comum que envolva formandos/as e Encarregados de Educação; solicitação de estágios e colaboração com as empresas, associações, autarquia...; preparação e monitorização da FCT; colaboração no combate

aos principais problemas detetados na análise dos indicadores, nomeadamente à desistência e abandono escolar.

Pessoal não docente: colaboração na criação dum ambiente escolar propício ao sucesso.

Stakeholders externos:

Associação de Pais/Representantes dos Pais e Encarregados de Educação: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; colaboração no apoio ao percurso formativo dos formandos/as.

Entidades empregadoras e parceiros institucionais empresariais: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; estabelecimento de parcerias para o desenvolvimento de ações formativas de formadores e formandos/as; estabelecimento de protocolos de estágio dos formandos/as.

Estruturas governamentais, autarquias locais, comunidades intermunicipais e instituições públicas: colaboração no estabelecimento de uma visão estratégica comum, nomeadamente no que diz respeito à facilitação da comunicação entre a escola e outros *stakeholders* externos, colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; estabelecimento de protocolos de estágio dos formandos/as.

Associações Profissionais / Empresariais: colaboração na identificação de necessidades locais a refletir na oferta formativa; estabelecimento de protocolos de estágio dos formandos/as e de colaboração para implementação de projetos.

Instituições de ensino superior: estabelecimento de parcerias em ações formativas de docentes e formandos/as; estabelecimento de protocolos de colaboração para implementação de projetos.



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Metodologias implementadas e/ou previstas no âmbito da participação dos *stakeholders* na melhoria contínua da oferta de EFP

Stakeholders	Metodologias de participação	Periodicidade	Assuntos abordados	Evidência
Formandos /as	Caixas de sugestões (física e website)	Permanente / Conteúdo analisado trimestralmente	Sugestões / reclamações / elogios	Registro de sugestões
	Inquéritos de satisfação	Anualmente	Satisfação para com os serviços prestados	Relatório de avaliação da satisfação
	<i>Focus group</i>	Anualmente	Satisfação para com os serviços prestados	Relatório de autoavaliação
Formadores	Assembleias de Turma	Quando necessário, no mínimo, uma por módulo	Diversos, do interesse da comunidade educativa	Sumários
	Reuniões	Finais de períodos letivos (Conselhos de Turma) Regularmente (Órgãos de gestão intermédia) Semanalmente (Equipas Pedagógicas)	Gestão dos cursos profissionais Avaliação dos formandos/as Avaliação no final dos períodos letivos	Atas de reunião
	<i>Focus Group</i>	Anualmente	Gestão dos cursos profissionais Avaliação dos períodos letivos	Resumo de pontos fortes e áreas de melhoria
	Realização de atividades	De acordo com a	Diversos	<i>Plano anual de atividades</i>

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL

Ministério da Educação
e Ciência

Stakeholders	Metodologias de participação	Periodicidade	Assuntos abordados	Evidência
Não docentes	Reuniões	Participação Conselho Geral	Avaliação no final dos períodos letivos	Atas de reunião
	<i>Focus Group</i>	Anualmente	Avaliação do funcionamento dos cursos profissionais	Resumo de pontos fortes e áreas de melhoria
Associação de Estudantes / Representantes dos Formandos/as	Organização de eventos	À medida das necessidades	Organização de eventos	Realização dos eventos e avaliação
Associação de Pais / Representantes dos Pais e Encarregados de Educação	Organização de eventos	À medida das necessidades	Organização de eventos	Realização dos eventos e avaliação
Entidades empregadoras - Estágios/PAP	Reuniões	Período de formação em contexto de trabalho	Necessidades e requisitos dos empregadores	Plano de estágio Atas de reunião Relatório da FCT Avaliação final da formação em contexto de trabalho
		No final do 3º ano	Avaliação de trabalhos de	Trabalho de Projeto PAP

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telex: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Stakeholders	Metodologias de participação	Periodicidade	Assuntos abordados	Evidência
Entidades empregadoras - Pós curso	Apresentação das PAP's		projeto	Avaliação final da PAP
	<i>Focus Group</i>	Anual	Gestão dos cursos profissionais Avaliação das parcerias e dos resultados da formação em contexto de trabalho	Resumo de pontos fortes e áreas de melhoria
	Inquéritos à satisfação	Anual	Avaliação do grau de satisfação dos <i>stakeholders</i> Gestão dos cursos profissionais Avaliação das parcerias e dos resultados da formação em contexto de trabalho Avaliação do mercado de trabalho	Relatório
Autarquias	<i>Focus Group</i>	Anual	Avaliação do grau de satisfação dos <i>stakeholders</i>	Relatório
	Inquéritos à satisfação	Anual	Avaliação do grau de satisfação dos <i>stakeholders</i>	Relatório
	Reuniões	Participação Conselho Geral	Avaliação no final dos períodos letivos	Atas de reunião

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Stakeholders	Metodologias de participação	Periodicidade	Assuntos abordados	Evidência
	Eventos	Regular	Realização de eventos para a comunidade e para complementar a formação dos formandos/as	Avaliação dos eventos
	<i>Focus Group</i>	Anual	Gestão dos cursos profissionais Avaliação das parcerias e dos resultados da formação em contexto de trabalho Avaliação do mercado de trabalho	Resumo de pontos fortes e áreas de melhoria
Comunidades intermunicipais	Reuniões	Regular	Gestão dos cursos profissionais Avaliação das parcerias Avaliação do mercado de trabalho	Atas de reunião
Associações Empresariais / Profissionais	Eventos	À medida Regular	Realização de eventos para a comunidade e para complementar a formação dos formandos/as	Avaliação dos eventos
	<i>Focus Group</i>	Anual	Gestão dos cursos	Resumo de pontos

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Tel.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Stakeholders	Metodologias de participação	Periodicidade	Assuntos abordados	Evidência
			profissionais Avaliação das parcerias e dos resultados da formação em contexto de trabalho Avaliação do mercado de trabalho	fortes e áreas de melhoria
Instituições de ensino superior	Eventos	À medida Regular	Realização de eventos para a comunidade e para complementar a formação dos formandos/as	Avaliação dos eventos

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt





Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



3. Identificação dos objetivos e metas a atingir (a 1 e a 3 anos) na gestão da oferta da educação e formação profissional, de acordo com os objetivos estratégicos

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL
Ministério da Educação
e Ciência

Objetivos Estratégicos	Objetivos a atingir	Indicador	Descritores EQAVET/práticas de gestão	Meta (1 ano)	Meta (3 anos)
Promover a qualidade do sucesso educativo nos cursos profissionais.	Qualidade na Formação	Indicador n.º 4 do EQAVET: Percentagem de formandos/as que completam cursos de EFP inicial em relação ao total dos formandos/as que ingressam nesses cursos.	Referência Geral: C1 – Planeamento: P1, P2, P3, P5, P7, P8, P10 C2 – Implementação: I1, I2, I3, I6 C3 – Avaliação: A1, A2, A3, A5 C4 – Revisão: R1, R2, R3, R4 São fixados e supervisionados objetivos e metas, com vista à identificação de propostas de melhoria As responsabilidades de gestão pedagógica e desenvolvimento da qualidade estão explicitamente atribuídas; A avaliação interna é realizada trimestralmente e anualmente, havendo sistematização dos dados; Os resultados do processo de avaliação são discutidos com as partes interessadas, envolvendo-as na melhoria.	Taxa atual: 33% 50%	75%

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Desenvolver parcerias e protocolos com associações, empresas e outras escolas.	Qualidade na Formação	Indicador n.º 5 do EQAVET: Proporção de formandos/as que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação (incluindo nível superior) ou outros destinos, no período de 12-36 meses após a conclusão do curso.	Referência Geral: C1 – Planeamento: P1, P2, P5, P8 C2 – Implementação: I1, I2, I3, I4, I5, I6 C3 – Avaliação: A1, A2, A3, A5 C4 – Revisão: R1, R2, R3, R4 A avaliação do processo de ensino-aprendizagem inclui mecanismos adequados para envolver as partes interessadas a nível interno e externo.	20%	25%
--	-----------------------	---	---	-----	-----

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt





Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL

Ministério da Educação
e Ciência

Desenvolver parcerias e protocolos com associações, empresas e outras escolas.	• Escola e Comunidade em Parceria;	Indicador n.º 6 do EQAVET a) Percentagem de formandos/as que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação que concluíram.	Referência Geral: C1 – Planeamento: P1, P2, P5, P7, P8, P10 C2 – Implementação: I1, I2, I3, I4, I6 C3 – Avaliação: A1, A2, A3, A5 C4 – Revisão: R1, R2, R3, R4 A decisão da oferta formativa é concertada e baseia-se nas necessidades locais/regionais	40%	50%
Desenvolver parcerias e protocolos com associações, empresas e outras escolas	Escola e Comunidade em Parceria;	Indicador n.º 6 do EQAVET b) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP.	Referência Geral: C1 – Planeamento: P2, P5, P6, P8, P10 C2 – Implementação: I1, I4, I5, I6 C3 – Avaliação: A1, A2, A3, A5 C4 – Revisão: R1, R2, R3, R4 Os procedimentos de recolha de feedback e de revisão fazem parte do processo estratégico de melhoria da organização	Manter acima dos 90%	Manter acima dos 90%

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL
Ministério da Educação
e Ciência

Promover a qualidade do sucesso educativo nos cursos profissionais.	Escola e Comunidade em Parceria;	% de formandos/as que ficaram empregados no local onde efetuaram a FCT	Mecanismos que garantam o envolvimento dos stakeholders internos e externos na avaliação estão instituídos. Referência Geral: C1 – Planeamento: P2, P5, P6, P8, P10 C2 – Implementação: I1, I4, I5, I6 C3 – Avaliação: A1, A2, A3, A5 C4 – Revisão: R1, R2, R3, R4 Os procedimentos de recolha de <i>feedback</i> e de revisão fazem parte do processo estratégico de melhoria da organização	10%	15%
---	----------------------------------	--	---	-----	-----

4. Identificação dos indicadores EQAVET e Identificação das fontes de informação e do sistema de recolha de dados relativos aos indicadores e descritores

O Quadro EQAVET inclui um conjunto vasto e complexo de indicadores que permitem refletir e definir as prioridades estratégicas de cada escola. Estes indicadores ajudarão a medir o seu desempenho, assim como a conceber a sua autoavaliação, no sentido de implementar um sistema de garantia de qualidade com uma melhoria contínua.

De acordo com os indicadores de qualidade disponibilizados pelo Quadro EQAVET, a Escola selecionou os seguintes indicadores:

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL | Ministério da Educação

Indicador	Fórmula de cálculo	Processo de recolha dos dados	Momento da recolha	da	Momento de tratamento
Indicador nº 4: Taxa de conclusão em cursos EFP	Percentagem de formandos/as que completam cursos de EFP inicial em relação ao total dos formandos/as que ingressam nesses cursos	Listagem dos formandos/as que ingressaram inicialmente nos cursos de EFP e a pauta de avaliação quantitativa de final de curso	Final do ciclo de formação		Até 31 de março
Indicador nº 5: Taxa de colocação após conclusão de cursos EFP	Proporção de formandos/as que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação ou outros destinos, no período de 12-36 meses, após a conclusão do curso	Pauta de avaliação quantitativa de final de curso; Inquérito presencial, ou telefónico ou por correio eletrónico aos formandos/as por forma a aferir a sua colocação no mercado de trabalho, em formação ou noutros destinos.	12 meses após a conclusão do curso		Até 31 de março
Indicador nº 6: Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	Indicador nº 6 a) Percentagem de formando/as que completam um curso de EFP e que trabalham na respetiva área profissional	Pauta de avaliação quantitativa de final de curso; Inquérito presencial, telefónico ou por correio eletrónico aos formandos/as por forma a aferir a	12 meses após a conclusão do curso		Até 31 de março

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

		sua colocação no mercado de trabalho		
Indicador nº 6 b3): Percentagem de empregadores de um determinado setor que estão satisfeitos com os formandos/as que completaram um curso de EFP	Pauta de avaliação de final de curso; Inquérito presencial, telefónico, ou por correio eletrónico com a entidade empregador dos formando/as	12 meses após a conclusão do curso	Até 31 de março	

5. Identificação dos mecanismos de controlo e dos procedimentos de ajustamento contínuo na gestão da oferta de educação e formação profissional (por ex. alertas precoces, monitorizações intercalares dos objetivos)

No âmbito da implementação do sistema interno de garantia da qualidade, e na procura do alinhamento como os referenciais EQAVET, foram realizados *focus group* com os *stakeholders* relevantes, os quais se mostraram profícuos, na medida em que foi possível conhecer a opinião dos diferentes parceiros e, assim, identificar áreas de melhoria. Esta iniciativa passará a ser parte integrante das atividades regulares de auscultação aos *stakeholders*, quer para diagnóstico, quer para monitorização e identificação de riscos e alertas.

O modelo de avaliação e criação de alertas a utilizar no Agrupamento seguirá a metodologia seguinte:

- avaliação do *Projeto Educativo* (PE), ao longo da sua vigência, anualmente, em sede dos diversos órgãos de gestão e estruturas de orientação educativa;



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



- avaliação final do PE consubstanciada num relatório que refletirá o grau de concretização dos objetivos definidos, a evolução dos resultados escolares e os dados da consecução do Plano Anual de Atividades;

- Relatório de Autoavaliação do Agrupamento e consequente Plano de Melhoria.

Documentos a considerar	Responsáveis pela elaboração	Responsáveis pela monitorização / avaliação
Relatórios das atividades/projetos	Coordenador de Projetos	Dinamizadores de projetos
Relatório final do PAA	Diretores de turma / professores titulares de turma	Direção Conselho Pedagógico, Conselho Geral
Relatório de autoavaliação	Equipa de autoavaliação	Direção Conselho Pedagógico, Conselho Geral
Relatórios da Direção (contas de gerência, projeto de orçamento)	Direção Conselho Administrativo	Conselho Geral
Resultados		
	Instrumentos	Responsável
- Taxa de transição por ano de escolaridade. - Taxa de abandono por ano de escolaridade. - Níveis de sucesso por disciplina/ano. - Percentagens de absentismo. - Taxas de participação dos pais /Encarregados de	Relatórios de análise dos dados	Equipa EQAVET

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Tel.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aeFontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL
Ministério da Educação
e Ciência

Documentos a considerar	Responsáveis pela elaboração	Responsáveis pela monitorização / avaliação
Educação na vida da Escola. - Número de participações de carácter disciplinar por ano de escolaridade. Níveis de participação nas atividades / projetos. <ul style="list-style-type: none">• (...)		

6. Modo como os resultados são utilizados e publicitados, em cada fase do ciclo de qualidade (planeamento, implementação, avaliação, revisão), ou seja, explicitação da estratégia de monitorização de processos e resultados na gestão da educação e formação profissional, tendo em conta as quatro fases do ciclo de qualidade

Fase de Planeamento:

Com a participação dos *stakeholders*, na fase de planeamento, proceder-se-á à realização de inquéritos de satisfação, não só aos formandos/as, mas também aos pais e encarregados de educação, empresas onde os antigos formandos/as realizaram a formação em contexto de trabalho e entidades empregadoras de antigos formandos/as. A conjugação da recolha e análise dos dados efetuada, tendo por base os níveis de satisfação, as sugestões e/ou opiniões apresentadas, permitirá uma melhoria efetiva dos resultados e dos processos definidos. A aferição de pontos fortes e fracos do desempenho dos ex-formandos/as, possibilitará o constante alinhamento entre os conteúdos lecionados e competências adquiridas na escola com as reais necessidades das empresas.

O planeamento reflete uma visão estratégica partilhada pelos *stakeholders* e inclui os objetivos, metas e as ações a desenvolver e passa por intensificar as relações institucionais com as empresas, estabelecer novas parcerias e reforçar as existentes, dirigir convites para o júri de provas de aptidão profissional e, eventualmente, desenvolver projetos conjuntos.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226099563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu

Fase de implementação:

Nesta fase é definido um plano de ação, que decorre do documento base, que define os objetivos, as metas, as atividades a desenvolver e sua calendarização, os *stakeholders* envolvidos e atribuição de responsabilidades, os recursos necessários, os resultados esperados e as estratégias de comunicação/divulgação, necessários à implementação do sistema de garantia da qualidade. Este plano de ação deve ser divulgado a todos os intervenientes, pois só assim será possível alcançar os resultados esperados pela instituição. Este processo decorre até ao final dos períodos de lecionação e/ou de formação em contexto de trabalho.

Fase de avaliação:

Nesta fase proceder-se-á à análise dos dados recolhidos, de acordo com a periodicidade definida no plano de ação, de modo a que, com a participação dos *stakeholders*, deles se possa recolher informação e posteriormente conhecimento que permita formular juízos, acionar mecanismos de correção ou tomar decisões que visem a melhoria contínua.

Para que esta avaliação de resultados e processos seja mais rigorosa, proceder-se-á a uma definição clara das metas, objetivos e sobretudo da atribuição de responsabilidades pela operacionalização.

Fase de revisão:

Desenvolver procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou definição de novos objetivos, de forma a garantir a introdução das melhorias necessárias. No final de cada período, em sede de Conselho de Turma, avaliam-se os resultados da avaliação da oferta formativa e definem-se as linhas de atuação necessárias.



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



GOVERNO DE
PORTUGAL

Ministério da Educação
e Ciência

Nesta fase serão divulgados a todos os *stakeholders* os resultados obtidos, através de mecanismos previamente definidos, de forma a envolvê-los nas decisões e procedimentos de melhoria necessários. Partindo dos resultados da avaliação, pretende-se elaborar planos de ação adequados à revisão das práticas existentes e ajustar ou colmatar as falhas identificadas, no sentido de uma melhoria contínua.

7. Metodologia para análise integrada dos resultados produzidos pelos indicadores e para a definição das melhorias a introduzir na gestão da educação e formação profissional, em colaboração com os *stakeholders*.

O Agrupamento analisará, periodicamente, os resultados obtidos pelos indicadores e utilizá-los-á para a definição de melhorias. Além disso, a avaliação periódica dos dados relativos aos resultados das estratégias implementadas, e da sua comparação com as metas estabelecidas no Plano de Ação, permitirá verificar se o mesmo está, ou não, de acordo com os valores estabelecidos para os diferentes indicadores em análise. Caso se constate que há desvios a estes valores, serão delineadas estratégias alternativas e implementados novos planos de melhoria, com a colaboração de todos os *stakeholders*.

8. Identificação do modo de definição e disponibilização de informações relativamente à melhoria contínua da oferta da EFP

Em todas as fases do ciclo de qualidade, ou seja, no planeamento, na implementação, na avaliação e na revisão, serão utilizados os seguintes meios de comunicação e publicação:

- Página eletrónica do Agrupamento;
- Afixação em local próprio na Escola;
- Rede interna do Agrupamento;
- Participação em eventos locais e regionais;
- Organização de *focus group* com *stakeholders* relevantes.

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



Porto, 20 de Março de 2020

A equipa EQAVET

ANA MARIA ALONSO DA SILVA PINTO DE OLIVEIRA
Assinado de forma digital por ANA MARIA ALONSO DA SILVA PINTO DE OLIVEIRA
Dados: 2020.04.07 16:10:10 +01'00'

A Diretora

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



Agrupamento de Escolas
FONTES PEREIRA DE MELO

Agrupamento de Escolas Fontes Pereira de Melo - 150873

Escola Secundária de Fontes Pereira de Melo



V. ANEXO 1 - Plano de Melhorias

(em anexo em upload)

VI. ANEXO 2 - Relatório Focus Group

(em anexo em upload)

Rua O Primeiro de Janeiro • 4100-366 • PORTO • PORTUGAL

Telef.: +351 226069563 • Fax: +351 226008802 • E-mail: secretaria@aefontespmelo.pt



UNIAO EUROPEIA
Fundo Social Europeu